

平成24年 大学コンソーシアム大阪 単位互換履修出願票

※太枠の中をボールペンで記入してください

| | | | | |
|---------------|-------------------|---------------|-------------|-----|
| 在籍大学(院)・短期大学名 | 大学院 大学 短期大学 | 学籍番号 | | |
| | 研究科 学部 | 専攻 学科 | 学年 | 回生 |
| ふりがな | | 生年月日 | 19 年 月 日 | 男・女 |
| 氏名 | | | | |
| 現住所 | 〒 | 電話 (自宅・下宿) | | |
| | | 携帯 | | |
| E-mail | | | | |
| 科目開設大学名 | 大学 | | | |
| | センター科目 | | オンキャンパス科目 | |
| 科目番号 | | | | |
| 科目名 | | | | |
| 開講時間割 | 曜日 | 時限 | 前期・後期・通年・集中 | |
| 志望動機 | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| 選考結果 | 可 ・ 否 | | | |

※出願票は1科目につき1部提出してください。

出願票の記入要領及び取扱い

- 複数科目を出願する場合は、必要な数を各自コピーのうえ記入してください。
- 在籍大学へ出願票を提出し、受付印の押印を受けた出願票は大切に保管してください。
また、科目開設大学より選考結果を通知されるまでは仮受講票となりますので、上記科目を受講する際に持参してください。

| | |
|-----------|-----------|
| 学生在籍大学受付印 | 科目開設大学受付印 |
| | |

【個人情報の取扱いについて】

- 記載の個人情報は、単位互換制度出願に関する処理において、大学コンソーシアム大阪単位互換事業包括協定締結大学が利用します。
その他、統計値が必要となる場合に利用することもあります。その場合は個人を識別・特定できない形態で利用します。
- 個人情報は目的の範囲内で利用するとともに適切な方法で管理し、法令上の理由など特段の事情がない限り、出願者の同意なしに第三者への目的外の開示・提供はしません。